



Delegación Venustiano Carranza
 Dirección General de Administración
 Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales

CALENDARIO DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO 2014

No	PROYECTOS A IMPLEMENTARSE	ESTADO											
		MESES											
		%											
		ENE	FEB	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
I	Proyectos y acciones de desarrollo e instrumentación de la normativa técnica interna;	P											
		R											
			0										
II	Proyectos de capacitación y desarrollo profesional del personal que realiza funciones archivísticas;	P											
		R											
			0										
III	Proyectos para la adquisición, con base en sus condiciones presupuestales de los recursos materiales de mayor urgencia que requieran los archivos de la institución;	P											
		R											
			0										
IV	El desarrollo de estudios e investigaciones para la incorporación ordenada de tecnologías de información en el campo de los archivos;	P											
		R											
			0										
V	Acciones de difusión y divulgación archivística y para el fomento de una nueva cultura institucional en la materia;	P											
		R											
			0										
VI	Proyectos para la conservación y preservación de la información archivística; y	P											
		R											
			0										
VII	Estudios y planes preventivos que permitan enfrentar situaciones de emergencia, riesgo o catástrofes;	P											
		R											
			0										

P= PROGRAMADO

R= REALIZADO

ELABORÓ
 MA. DE LOS ANGELES SANCHEZ HERRERA
 SUBDIRECTORA DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS
 GENERALES

AUTORIZÓ
 ISMAEL PÉREZ ALCÁNTARA
 DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS
 GENERALES